

**Associação**



**Beneficiários do Plano**

**de Rega do Sotavento do Algarve**

**PLANO DE ATIVIDADES  
E  
ORÇAMENTO  
2023**

# Convocatória

Manuel Gonçalves do Nascimento Reis, Presidente da Mesa de Assembleia da Associação de Beneficiários do Plano de Rega do Sotavento do Algarve, nos termos do § 2º do art. 8º dos Estatutos da ABPRSA, e para os devidos efeitos convoco a Assembleia Geral Ordinária para o próximo dia 3 de fevereiro de 2023 em 1.ª convocatória para as 17.00 horas, no auditório da sede da Associação, Rua Eng.º João Bruno da Rocha Prado n.º 3, com a seguinte ordem de trabalhos:

1 - Apreciação e Votação;

- a) Plano de Atividades para 2023.
- b) Orçamento para 2023.

2 – Informações;

- a) Auditoria realizada à Associação. Principais recomendações.
- b) Comunicação da DGADR com orientações a ter em conta.
- c) Pagamentos à Águas do Algarve pela água em alta.
- d) Armazém novo a edificar nas instalações da sede.
- e) Admissões de pessoal para a gestão da rede.
- f) Ações de informação técnica a realizar na sede.

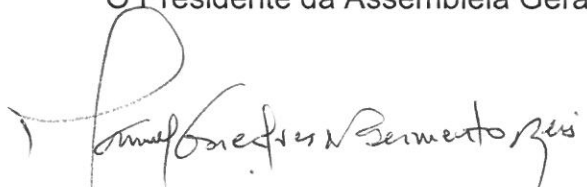
3 - Votação da Proposta de decisão a tomar relativamente a cortes de fornecimento de água a devedores sem qualquer acordo de pagamento voluntário.

4 - Outros assuntos (não incluídos nos pontos anteriores, mas não deliberativos).

Se à hora marcada não estiver o número legal de sócios presentes, fica desde já marcada para o mesmo dia, meia hora depois e com a mesma ordem de trabalhos a qual funcionará com qualquer número de sócios presentes.

Tavira, 23 de janeiro de 2023

O Presidente da Assembleia Geral,



(Manuel Gonçalves do Nascimento Reis)

# Orgãos Sociais Triénio 2023 – 2025

Luís Sabbo  
CH



## **Mesa de Assembleia:**

Presidente - Manuel Gonçalves do Nascimento Reis

Vice-Presidente – Nelson Domingos Gonçalves Machado

Secretário - António Vicente da Cruz Sotero

Secretária - Ana Isabel Lã Fernandes Correia

## **Direção**

Presidente – José Macário Correia

Vice-Presidente – Luís Miguel de Jesus Mello e Sabbo

Natália do Livramento Fernandes Rua Palma

Carlos Humberto Marques Lopes

João Bento Batista Inácio

## **JÚRI AVINDOR:**

José Fernando Valente Prazeres

# Plano de Atividades para 2023

De harmonia com as normas estatutárias desta Associação, vem a Direção da ABPRSA submeter à consideração da Ex.ma Assembleia o Orçamento e Plano de Atividades para o exercício de 2023, tendo como principal objetivo dar continuidade aos planos apresentados em anos transatos.

## **Introdução:**

Como é sabido, os objetivos da atividade da ABPRSA são os seguintes:

- Estabelecer a boa prestação de serviços aos sócios e utentes, quer ao nível administrativo, quer ao nível técnico, com cobertura total no campo, onde se prima pela execução de trabalhos referentes a avarias do perímetro em tempo útil e rápido, de forma a não prejudicar as atividades agrícolas;
- Criar condições de sustentabilidade económica e ambiental, quer na operação do perímetro, quer nos seus beneficiários.

O plano de atividades e orçamento foi elaborado tendo por base:

- a) o cenário inflacionista que se verificou no ano de 2022 e que se perspetive continue a influenciar o ano de 2023;
- b) Aumento significativos dos custos energéticos que ocorreram no ano de 2022 devido à alteração do tarifário determinadas pelas empresas fornecedoras de energia, incluindo a Endesa, com a qual a ABPRSA tem contrato, o qual tem com grande impacto no funcionamento das estações elevatórias;
- c) Dificuldade crescente na aquisição de equipamentos e materiais de substituição maioritariamente importantes, pelo que é determinante a ABPRSA ter um stock adequado para fazer face de forma célere a eventuais reparações e substituição;
- d) Gestão do Empreendimento de Fins Múltiplos Odeleite-Beliche (EFM)– Em 2022 a ABPRSA foi informada pela APA que foi assinado o contrato de concessão para a gestão do EFM entre o Estado Português e a empresa Águas do Algarve, o que implicará que a

*Luís Salgado* *RCA*  
*JS* *U*

ABPRSA terá que compartilhar nos custos do mesmo, com os impactes que isso terá em termos financeiros.

Quanto a este aspeto é relevar que em anos anteriores foi constituída uma provisão (outras provisões, que de acordo com último relatório e contas aprovado) que se cifra em 1.315.000 €, a qual pode ser utilizada numa fase inicial de modo a gradualmente acomodar o tarifário a esta nova realidade;

De acordo com uma primeira reunião com a presença de APA, DGADR e Águas do Algarve, estima-se que os custos anuais do EFM possam ascender anualmente a cerca 1.500.000 €, tendo a Águas do Algarve de fazer uma reunião técnica para com maior rigor apresentar os valores envolvidos, a qual se prevê que ocorra no início de 2023. Desse valor, de acordo com o Decreto-Lei n.º 160/2019, aprovado pelo Conselho de Ministros, a ABPRSA terá de compartilhar com 15,6% do valor total (Se fossem 1.500.000 €, a ABPRSA teria que compartilhar anualmente com 234.000 €). De acordo com o indicado pela APA Algarve nessa reunião é de prever que seja exigido o pagamento já de verbas correspondentes ao ano de 2022 por parte da ABPRSA.

e) Balanço Disponibilidades/ Necessidades de recursos hídricos– Impacte das tendências crescentes de consumo na ABPRSA, alterações climáticas e contrato de concessão.

Com efeito, tem-se verificado que com o aumento da área beneficiada regada principalmente de novas áreas de culturas permanentes, tendo o consumo de água no ano de 2022 atingido os 26,2 hm<sup>3</sup>.(23,6 hm<sup>3</sup> de consumo agrícola + 2,6 hm<sup>3</sup> de não agrícola).

Com a entrada em funcionamento do EFM Odeleite-Beliche a APA Algarve informou que o atual Título de Utilização de Recursos Hídricos irá ser revisto, passando a ser de 25 hm<sup>3</sup> para os usos agrícolas e outros usos terão que ter um título autónomo para cada um dos utilizadores o qual será emitido diretamente pela APA a esses utilizadores do aproveitamento hidroagrícola.

Atendendo à perspetiva de médio/longo prazo de aumentos das necessidades, apesar do aumento do volume referido, o mesmo afigura-se insuficiente, pelo que a ABPRSA irá continuar a diligenciar junto das autoridades locais e nacionais no sentido de serem encontradas soluções que reforcem as disponibilidades hídricas para o AHSA.

Sendo as disponibilidades hídricas limitadas e em face da maior escassez, prevê-se continuar com a colaboração do COTR a fim de serem obtidos valores máximos de necessidades hídricas para as culturas mais representativas no Perímetro, com a perspetiva futura de implementar um sistema de tarifas escalonadas, no sentido de haver um uso cada vez mais eficiente do recurso água.

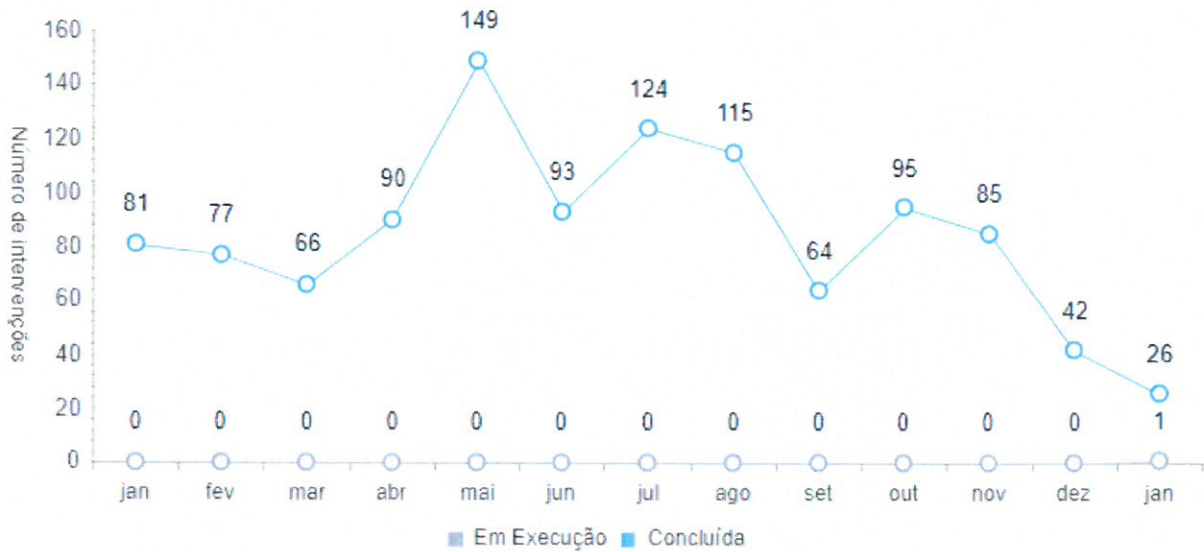
*Juiz Sabo*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*

## Recursos Humanos

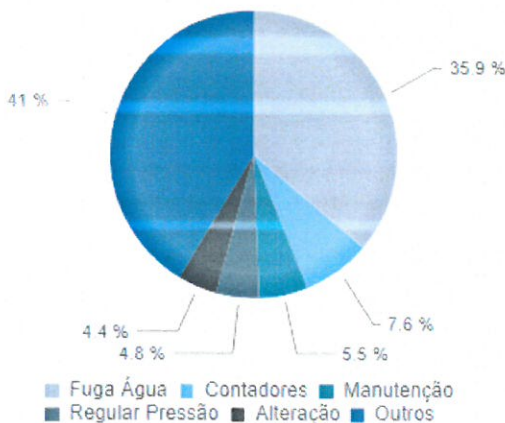
Em relação aos funcionários serão mantidos os direitos contidos no respetivo contrato de trabalho e ACT. Será assegurada a formação de todos considerando que esta é a melhor forma de podermos prestar um melhor serviço aos utentes da Associação.

Para 2023 propõe-se a contratação de dois novos funcionários, pois com o avanço da idade do Aproveitamento Hidroagrícola, as intervenções com reparação de avarias e de fugas, assim como de manutenção preventiva, são cada vez mais frequentes, como se pode confirmar pelo registo das ocorrências do ano de 2022 na nossa plataforma ViewGestM com aproximadamente 1080 intervenções, tornando-se imperativo reforçar a equipa de manutenção com a contratação de um novo técnico de manutenção.

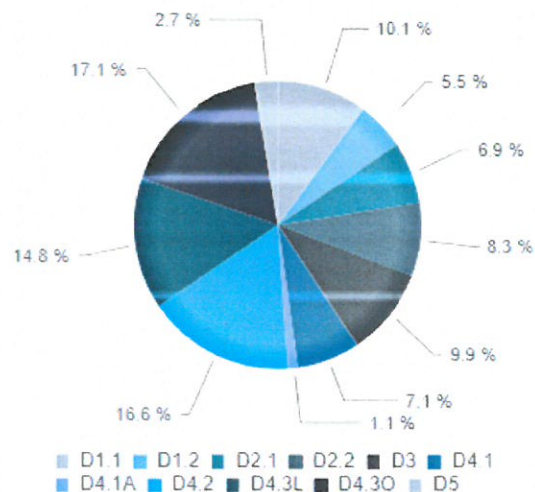
### Gráficos representativos das intervenções nos últimos 12 meses



### Tipos de Avaria



### Blocos



*Juiz Galbo* *CM*  
*FC* *ML*

Por outro lado é de máxima urgência também a contratação de um responsável de armazém, com conhecimentos técnicos para a gestão de stocks, preparação de obras, reparação de equipamentos, assim como conhecimentos informáticos para ficar responsável dos alertas emitidos pelo nosso sistema de telemetria ViewGest, com o objetivo de termos sempre o sistema a funcionar a 100%, pois é neste sistema onde o Portal do Regante, já operacional na página da internet da associação, que os utentes do aproveitamento podem consultar os seus dados de consumo diários.

### **Principais atividades técnicas a desenvolver**

A nível das infraestruturas do aproveitamento hidroagrícola, verifica-se que existem muitos equipamentos a chegar ao fim de vida útil em que o seu funcionamento está longe de estar otimizado, pelo que nos próximos anos será primordial assegurar sua a reabilitação progressiva de forma a garantir-se a qualidade do serviço prestado.

Assim, para esse efeito e para além das intervenções de reparação e manutenção correntes que serão asseguradas, elenca-se de seguida as principais atividades técnicas que se pretendem desenvolver para o ano de 2023.

- Processo contratual para a reconstrução da estação elevatória de Santa Rita;
- Processo contratual para a reconstrução da estação elevatória da Asseca, reconstrução que tem vindo a ser realizada faseada;
- Processo contratual para a obra da instalação dos caudalímetros; Apesar do projeto ser da ABPRSA, o investimento está a ser levado a cabo diretamente pela DGADR no âmbito dum financiamento ao abrigo do PRR. Foi efetivado um concurso público em 2022 que não teve candidatos dado que o orçamento foi insuficiente em face ao aumento dos custos de construção.
- Processo contratual para a elaboração da obra do novo armazém. A construção de um novo armazém tem como objetivo principal resguardar o “stock” de peças de reserva; Nesta fase o projeto está em fase de licenciamento na CM Tavira.
- Processo contratual para a aquisição de válvulas de seccionamento, válvulas reguladoras de pressão, válvulas de alívio de pressão, ventosas, passa muros;
- Processo contratual para a aquisição de relojoaria para os contadores Arad dos Hidrantes;
- Processo contratual para a aquisição de contadores ultrassónicos;

Ches Sabte  
MDC  
M  
FC

- Processo contratual para a modernização do sistema de telemetria;
- Processo contratual para a reconstrução dos sistemas de Filtragem do D1.1; D4.1; e D4.3;
- Estudo da modernização/reabilitação do perímetro do aproveitamento hidroagrícola;
- Instalação de painéis fotovoltaicos nas estações elevatórias e no edifício da sede;  
Foi submetida candidatura ao PDR2020 com projeto no valor de 259.038,00 € e caso o financiamento seja contratualizado será compartilhado com uma taxa de apoio de 70 %.

O departamento técnico tem previsto a continuação da remodelação das infraestruturas do aproveitamento que tanto carecem, nomeadamente a substituição de válvulas de seccionamento, de alívio de pressão, reguladoras de pressão, ventosas, entre outros equipamentos.



# Taxas a aplicar para o ano 2023

*João Sabido*

*10/2/23*  
*pc*  
*uf*

## DENTRO DO PERÍMETRO DE REGA - BENEFICIÁRIOS

	TAXA DE CONSERVAÇÃO	TAXA DE EXPLORAÇÃO
<b>Beneficiários Agrícolas</b>	33€ / Ha de área BENEFICIADA	0,0462 € / por m3 de Água Fornecida
<b>Taxa de Conservação e de Exploração p/ Atividades não Agrícolas</b>		0,0860 € / por m3 de Água Fornecida

## FORA DO PERIMETRO DE REGA - UTENTES a TÍTULO PRECÁRIO

<b>Taxa de Exploração Agrícola a Título Precário</b>	0,0570 € / por m3 de Água Fornecida
<b>Taxa de Conservação e de Exploração p/ Atividades não Agrícolas</b>	0,0860 € / por m3 de Água Fornecida

Jun 5, 2023  
R. C. M.  
P. C.  
M. L.

## Orçamento para ano 2023

Conta SNC	Rendimentos - 2023	Valores	
		Orçamento	Totais
72	<b>Prestações de Serviços</b>		<b>1 598 422,13</b>
	Taxa de Conservação	266 889,00	
	Taxa de Exploração	1 110 527,13	
	Taxa de Exploração (Não Agrícola)	215 000,00	
	Taxa de Ligação e outros	4 500,00	
	Quotas	1 506,00	
76	<b>Reversões</b>		<b>700 000,00</b>
	Custo da Água	700 000,00	
78	<b>Outros rendimentos e ganhos</b>		<b>133 500,00</b>
	TRH - Taxa de Recursos Hídricos	133 500,00	
	Outros rendimentos e ganhos	0,00	
79	<b>Juros, dividendos e outros rendimentos similares</b>		<b>2 000,00</b>
	Juros de D.P.	2 000,00	
	Outros juros	0,00	
		<b>TOTAL:</b>	<b>2 433 922,13</b>

*João Gabe*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

Conta SNC	Gastos - 2023	Valores	
		Orçamento	Totais
<b>61</b>	<b>CMC - Custo da Matéria Consumida</b>	<b>335 000,00</b>	<b>335 000,00</b>
	Materiais de consumo (hidrantes p/ substituição)	20 000,00	
	Materiais de consumo (pilhas p/ telemetria)	15 000,00	
	Materiais de consumo (matérias p/manutenção)	300 000,00	
<b>62</b>	<b>Fornecimentos e Serviços Externos</b>		<b>1 173 722,56</b>
<b>6221</b>	<b>Serviços Especializados</b>	<b>87 224,00</b>	<b>154 032,56</b>
	Trabalhos especializados na rede de Rega (rep. cond)	10 000,00	
	Trabalhos especializados na rede de Rega (serv.máq.)	8 000,00	
	Assessoria Técnica (Saphety Gov, Esri)	5 480,00	
	Assessoria Técnica (Algarbytes)	15 000,00	
	Ações de formação em áreas temáticas	10 000,00	
	Estudos	25 000,00	
	Contabilidade	12 100,00	
	Serviços bancários	1 644,00	
<b>6222</b>	<b>Publicidade e Propaganda</b>	<b>500,00</b>	
	Publicidade e Propaganda	500,00	
<b>6223</b>	<b>Vigilância e segurança</b>	<b>1 550,00</b>	
	Vigilância e segurança	1 550,00	
<b>6224</b>	<b>Honorários</b>	<b>18 000,00</b>	
	Honorário advogado	18 000,00	
<b>6226</b>	<b>Conservação e Reparação</b>	<b>36 500,00</b>	
	Conservação e Reparação (outros ativos)	3 500,00	
	Obras na sede ABPRSA	30 000,00	
	Conservação e Reparação (viaturas)	3 000,00	
<b>6228</b>	<b>Serviço de Máquinas</b>	<b>38 000,00</b>	
<b>6229</b>	<b>Outros</b>	<b>10 258,56</b>	
	Limpeza e manutenção de jardim	10 258,56	
<b>623</b>	<b>Materiais</b>		<b>18 500,00</b>
<b>6231</b>	<b>Ferramentas e Utensílios de Desgaste Rápido</b>	<b>4 000,00</b>	
	Ferramentas e Utensílios de Desgaste Rápido	4 000,00	

Luís Bello

Handwritten initials and signature in blue ink.

Conta SNC	Gastos - 2023	Valores	
		Orçamento	Totais
<b>6232</b>	<b>Livros e documentação técnica</b>	<b>500,00</b>	
	Livros e documentação técnica	500,00	
<b>6233</b>	<b>Material de Escritório</b>	<b>10 000,00</b>	
	Material de Escritório	10 000,00	
<b>6234</b>	<b>Artigos de Oferta</b>	<b>3 000,00</b>	
	Ofertas	3 000,00	
<b>6238</b>	<b>Outros</b>	<b>1 000,00</b>	
	Produtos de Limpeza e Higiene	1 000,00	
<b>624</b>	<b>Energia e Fluidos</b>		<b>944 500,00</b>
<b>6241</b>	<b>Eletricidade</b>	<b>227 000,00</b>	
	Eletricidade (sede)	12 000,00	
	Eletricidade (estações elevatórias)	215 000,00	
<b>6242</b>	<b>Combustíveis</b>	<b>15 000,00</b>	
	Gasóleo e gasolina	15 000,00	
<b>6243</b>	<b>Água</b>	<b>702 500,00</b>	
	Água (sede)	2 500,00	
	Custo da Água	700 000,00	
<b>625</b>	<b>Deslocações, Estadas e Transportes</b>		<b>6 000,00</b>
<b>6251</b>	<b>Deslocações e Estadas</b>	<b>5 000,00</b>	
	Deslocações e Estadas	5 000,00	
<b>6253</b>	<b>Transporte de mercadorias</b>	<b>1 000,00</b>	
	Transporte de mercadorias	1 000,00	
<b>626</b>	<b>Serviços Diversos</b>		<b>50 690,00</b>
<b>6262</b>	<b>Comunicação</b>	<b>35 000,00</b>	
	Comunicação	35 000,00	
<b>6263</b>	<b>Seguros</b>	<b>8 750,00</b>	
	Seguros viaturas	1 650,00	
	Seguro Responsabilidade Civil Ap. 1201937	1 900,00	
	Seguro Responsabilidade Civil Ap. 1325341	3 200,00	
	Seguro Multirriscos	2 000,00	

*Justiça*

*ca*  
*TC*  
*ml*

Conta SNC	Gastos - 2023	Valores	
		Orçamento	Totais
<b>6265</b>	<b>Contencioso e Notariado</b> Contencioso e Notariado	<b>100,00</b> 100,00	
<b>6266</b>	<b>Despesas de Representação</b> Despesas de Representação	<b>2 500,00</b> 2 500,00	
<b>6267</b>	<b>Limpeza, Higiene e Conforto</b> Limpeza da sede	<b>3 840,00</b> 3 840,00	
<b>6268</b>	<b>Outros Serviços</b> Outros Serviços	<b>500,00</b> 500,00	
<b>63</b>	<b>Gastos com Pessoal</b>		<b>488 610,24</b>
<b>631</b>	<b>Senhas de presença da Direção</b> Senhas de presença da Direção	<b>35 000,00</b> 35 000,00	
<b>632</b>	<b>Remunerações do Pessoal</b> Remunerações do Pessoal	<b>335 000,00</b> 335 000,00	
<b>635</b>	<b>Encargos sobre Remunerações</b> Segurança Social - Direção Segurança Social - Pessoal	<b>77 860,24</b> 7 805,00 70 055,24	
<b>636</b>	<b>Seguros acidentes de trabalho</b> Seguros acidentes de trabalho	<b>18 750,00</b> 18 750,00	
<b>638</b>	<b>Outros</b> Seguro Médicos SSHT, formação, fardamento, Complemento de Reforma Outros (água, desinfetantes, máscaras)	<b>22 000,00</b> 15 000,00 3 000,00 3 000,00 1 000,00	
<b>64</b>	<b>Gastos de depreciação e de amortização</b> Ativos fixos tangíveis (anos anteriores) Equipamento básico Equipamento administrativo Equipamento de Transporte Caudalímetros Contadores (substituição) Variadores de velocidade Fotovoltaicas	<b>259 998,75</b> 24 500,00 3 000,00 6 666,00 10 000,00 20 000,00 40 000,00 12 500,00 75 000,00	<b>259 998,75</b>

*Handwritten notes and signatures:*  
 2023/06/26  
 R. L. C.  
 J. C.  
 M.

Conta SNC	Gastos - 2023	Valores	
		Orçamento	Totais
	Edifícios e Outras Construções	12 500,00	
	Programas de computador	5 832,75	
<b>65</b>	<b>Perdas por imparidade</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Em dívidas a receber	0,00	
	Cobranças Duvidosas-Dívidas de beneficiários	0,00	
<b>67</b>	<b>Provisões do Período</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>678</b>	<b>Outras Provisões</b>	<b>0,00</b>	
	Fundo de reabilitação	0,00	
	Custo da água	0,00	
	Depreciação de Condutas	0,00	
<b>68</b>	<b>Outros Gastos e Perdas</b>	<b>140 328,80</b>	<b>140 328,80</b>
	Impostos (IUC)	328,80	
	TRH - Taxa Recursos Hídricos	133 500,00	
	Quota da Federação (FENAREG)	6 500,00	
<b>TOTAL:</b>			<b>2 397 660,35</b>

Apuramento do Resultado - 2023	
<b>Total dos Proveitos</b>	<b>2 433 922,13</b>
<b>Total dos Gastos</b>	<b>2 397 660,35</b>
<b>Resultado do Exercício antes de Impostos</b>	<b>36 261,78</b>

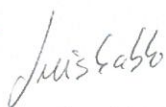
INVESTIMENTOS PREVISTOS - 2023		Totais
<b>43</b>	<b>Ativos fixos tangíveis</b>	
	Equipamento básico	15 000,00
	Equipamento administrativo	20 000,00
	Equipamento de Transporte	40 000,00
	Caudalímetros	400 000,00
	Contadores (substituição)	200 000,00
	Variadores de velocidade	100 000,00
	Fotovoltaicas	300 000,00
	Filtros (modernização)	200 000,00
	Estações elevatórias (modernização)	200 000,00
	Edifícios e Outras Construções	250 000,00
<b>44</b>	<b>Ativos intangíveis</b>	
	Programas de computador	17 500,00
<b>TOTAL:</b>		<b>1 742 500,00</b>

Tavira, 23 de janeiro de 2023

A Direção



José Macário Correia



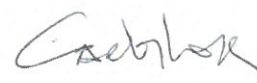
Luís Sabbo



Natália Rua



João Bento



Carlos Lopes